



Przedszkole Niepubliczne "Kubuś"

"Każde dziecko jest nieodgadnioną
opowieścią..."

~A.A Milne

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014r poz. 1170) – informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny – są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Dane mogą być udostępniane wyłącznie nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej. Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie wyrażamy zgodę. Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka. Przy składaniu karty dyrektor przedszkola, może prosić o przedłożenie książeczki zdrowia dziecka lub innego dokumentu stwierdzającego datę urodzenia dziecka.

Uwaga: Przed wypełnieniem karty, proszę dokładnie zapoznać się z jej treścią.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO:

Przedszkola niepublicznego „KUBUŚ”

I. INFORMACJE O DZIECKU

1. Imię i Nazwisko dziecka
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania (z kodem pocztowym)
4. Adres zameldowania
5. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu:

	Od godziny	Do Godziny	Ilość godzin	Ilość Posiłków
Poniedziałek				
Wtorek				
Środa				
Czwartek				
Piątek				

II. INFORMACJE O RODZINIE

1. Dane dotyczące rodziców / opiekunów

	MATKA / OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY
Imię i nazwisko		
Miejsce pracy, telefon		
Godziny pracy		
Telefon kontaktowy		

2. Dane dotyczące rodzeństwa (proszę podać imiona, nazwiska oraz rok urodzenia):

.....
.....
.....

Rodzice wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r, o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami tekst jednolity Dz. U. z 2014r poz. 1182, 1662)

3. Dane dotyczące osób upoważnionych do odbioru dziecka z placówki:

Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Numer dowodu osobistego	Numer telefonu

Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili odebrania go z placówki przez wskazaną powyżej przez nas osobę.

.....

(podpisy rodziców)

III. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU (choroby przewlekłe, wady rozwojowe, alergie itp.)

.....
.....
.....

IV. ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW DZIECKA

W przypadku przyjęcia dziecka do placówki zobowiązuje się do:

- Przestrzeganiu postanowień statutu przedszkola
- Podawania do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach
- Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, do tego upoważnioną natomiast w wypadku ustalenia odbioru dziecka oraz oddania przez pracowników przedszkola zobowiązuje się do przestrzegania harmonogramu ustalonego wspólnie z dyrektorem przedszkola
- Przyrowadzanie do przedszkola **zdrowego** dziecka
- Uczestniczenia w zebraniach z rodzicami

PESEL DZIECKA:

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna)